



APROBAT
proces-verbal al ședinței
Senatului USMF „Nicolae Testemițanu”
nr. _17/17_ din _decembrie__2018

REGULAMENT
privind organizarea și funcționarea căminelor





I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Căminele sunt subdiviziuni în administrarea și folosința Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” (*în continuare Cămin*), în care se asigură condiții de trai și studiu pentru studenți, masteranzi, studenți doctoranzi, rezidenți, secundariați clinici, auditori (*în continuare locatari*) ai cursurilor de perfecționare cu domiciliul stabil în afara localității de amplasare a Universității.
2. În limita locurilor disponibile, personalul didactic și administrativ-gospodăresc titular, angajat în Universitate, în cazul lipsei unui loc permanent de trai în localitatea dată, poate beneficia de un loc-pat (cameră) în cămine pentru studenți, masteranzi și studenți doctoranzi.
3. Locatarii familisti (ambii studenți, masteranzi, studenți doctoranzi, rezidenți, secundariați clinici la învățământ de zi în Universitate) pot beneficia de spații de locuit, în limita locurilor disponibile în căminele Universității.
4. Locatarii înmatriculați pe baza acordurilor bilaterale, beneficiază, la cerere, de loc în căminele Universității în care au fost înmatriculați.
5. Organele de administrare a căminelor sânt obligate să asigure condițiile necesare de acces și de trai pentru locatarii cu dizabilități.
6. La cazarea locatarilor se vor respecta în mod obligatoriu normele sanitare (minimum 6 m² pentru o persoană).
7. Spațiile de locuit în căminele Universității (camerele) se dotează conform următoarelor norme sanitare minime:
 - a. 1 pat cu saltea/persoană;
 - b. 1 compartiment/dulap/odaie;
 - c. 1 masă/odaie;
 - d. 1 scaun/persoană;
 - e. 1 noptieră persoană;
 - f. poliță pentru cărți/persoană.
8. În scopul asigurării condițiilor de trai, studii și agrement, în căminele Universității se amenajează următoarele spații auxiliare de uz comun:
 - a. bucătărie;
 - b. sală de lectură/bibliotecă;
 - c. sală de calculatoare, cu acces gratuit la internet, inclusiv prin conexiune wireless;
 - d. baie cu apă caldă, spălătorie cu minimum 2 mașini de spălat și cu minimum o mașină de uscat hainele, în corespundere cu necesitățile locatarilor căminului;
 - e. sală pentru activități de agrement;
 - f. telefon.
9. Universitatea este obligată să doteze spațiile auxiliare de uz comun cu un minimum de inventar și utilaj necesar, conform normelor în vigoare.
10. Administrația Universității este obligată:
 - a. să aloce, în condițiile legii, mijloacele financiare necesare pentru întreținerea căminelor;
 - b. să caseze utilajul uzat;
 - c. să repare spațiile locative și cele auxiliare, comunicațiile ingineresti și inventarul căminelor;
 - d. să asigure, prin perfectarea contractelor cu agenții economici respectivi, prestarea serviciilor comunale pentru locatarii căminelor;



- e. să completeze statele de funcții ale căminelor cu personalul necesar, în conformitate cu statele-tip aprobate pentru fiecare instituție de învățământ.
11. Blocurile căminelor Universității, utilajul și inventarul pus la dispoziția locatarilor constituie patrimoniul Universității.
12. Se interzice utilizarea spațiilor de locuit din cămine pentru activități comerciale sau orice alte activități în afara procesului de învățământ.
13. Se permite darea în locațiune a spațiilor auxiliare cu destinație nelocativă, neutilizate în procesul de funcționare a căminelor, cu acordul fondatorului.

II. ORGANELE DE ADMINISTRARE A CĂMINELOR

14. Prorectorul pentru probleme sociale și educație, în comun cu directorul Campusului studențesc sunt direct responsabili pentru buna funcționare și exploatarea corectă a căminelor.
15. Administrația căminului este constituită din administrator și pedagog social.
16. Administratorul căminului este numit în funcție de către Rector, la propunerea prorectorului pentru probleme sociale și educație și directorului Campusului, și este direct responsabil de modul de gestionare a patrimoniului căminului și de întreținerea corespunzătoare a acestuia.
17. *Administratorul căminului* are următoarele atribuții:
- cazează persoanele în cămin, conform deciziei comisiei de cazare, la prezentarea bonului de repartiție a spațiului locativ și a actelor prevăzute de prezentul Regulament cu perfectarea obligatorie a contractului de locațiune;
 - crează, pentru locatari, condiții favorabile de trai, studii, odihnă;
 - repartizează inventarul conform normelor stabilite;
 - asigură și verifică menținerea ordinii în cămin și pe terenul aferent căminului, respectarea normelor de securitate și antiincendiarie, conform legislației în vigoare;
 - asigură eliberarea camerei în termenul indicat, în caz de exmatriculare, de absolvire a Universității, de transfer la o altă instituție de învățământ, de privare de dreptul de a locui în cămin;
 - organizează participarea locatarilor la lucrări de amenajare și întreținere a spațiilor căminului și terenului aferent;
 - soluționează litigiile vizând problemele conviețuirii în cămin.
 - gestionează fondul constituit din venituri proprii, pentru necesitățile curente ale căminului, de comun cu locatarii.
18. Pedagogul social este numit în funcție de către Rector, la propunerea prorectorului pentru probleme sociale și educație, conform legislației în vigoare.
19. *Pedagogul social* are următoarele atribuții:
- planifică și organizează, în comun cu consiliul locatarilor căminului, activități culturale, sportive, educative cu locatarii căminelor;
 - participă, în comun cu administratorul căminului, la cazarea în cămin a locatarilor;
 - coordonează organizarea serviciului la etaje și în cămin, organizează controlul sanitar al camerelor;
 - supraveghează respectarea regimului zilei;
 - pregătește informațiile necesare pentru ședințele locatarilor căminului.



20. Pentru evidența locatarilor și perfectarea formularelor de înregistrare și excludere din registru a vizelor de reședință, administrația Universității organizează serviciul de evidență a actelor de identitate.
21. În scopul respectării principiilor de autoadministrare, în cămine se alege, prin simpla majoritate de voturi ale locatarilor prezenți, consiliul locatarilor căminului.
22. Consiliul locatarilor căminului, compus din președinte, locțiitor, șefi de etaje, alți membri, activează pe baza regulamentului aprobat în modul stabilit.
23. *Consiliul locatarilor căminului* are următoarele atribuții:
 - a. adoptă decizii de propunere de stimulare și de sancționare, stabilite de prezentul Regulament;
 - b. organizează, în comun cu pedagogul social, activități sportive și de agrement;
 - c. organizează, în comun cu administratorul căminului, activități de amenajare și întreținere a spațiilor din cămin și a celor aferente căminului;
 - d. organizează controale de verificare a menținerii ordinii și stării sanitare în cămin;
 - e. mediază în limitele colegialității și buneii conviețuiri conflictele care pot apărea între studenții cazați în cămin;
 - f. stabilește, în baza propunerilor administratorului căminului și în corespundere cu normele sanitaro-epidemiologice, orele sanitare pentru spațiile de baie și spălătorie;
 - g. înaintează propuneri pentru eficientizarea activității căminelor.
24. Deciziile consiliului locatarilor căminului, adoptate conform prezentului Regulament, sunt obligatorii pentru toți locatarii.

III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII DE CAZARE ÎN CĂMIN

25. În scopul distribuirii spațiului locativ din cămine, se creează comisii speciale de cazare. În caz de necesitate, se creează subcomisii de cazare pe facultăți. În cadrul consiliilor respective studenții și masteranzii vor fi reprezentați în proporție de 50 la sută din membrii comisiei.
26. Comisia de cazare se constituie din:
 - a. președinte – prorector, director campus studentesc;
 - b. membri – decani, șefi subdivizuni, administratori ai căminelor și reprezentanți ai asociației studenților și rezidenților.
27. Comisiile de cazare constituite sunt obligate să mediatizeze, inclusiv pe pagina web oficială a instituției, cu cel târziu trei săptămâni până la finele lunii mai:
 - a. numărul de locuri de cazare pentru fiecare cămin în parte din numărul total de locuri de cazare din acestea;
 - b. criteriile de acordare a locurilor în cămin;
 - c. alte condiții ale procedurii de cazare, în corespundere cu prezentul Regulament.
28. Pentru locatarii înmatriculați în anul I de studii, informația de la pct. 27 se va mediatiza cel târziu din momentul deschiderii concursului de admitere.
29. Cererile de cazare în cămin se depun până la finele lunii mai la secretariatul facultății. Candidații la admitere solicită loc de cazare în cămin concomitent cu cererea de participare la concursul de admitere.
30. Decizia privind repartizarea locurilor în cămin pentru studenți, masteranzi și studenți doctoranzi va fi adoptată pînă la finalizarea sesiunii de vară (luna iunie).



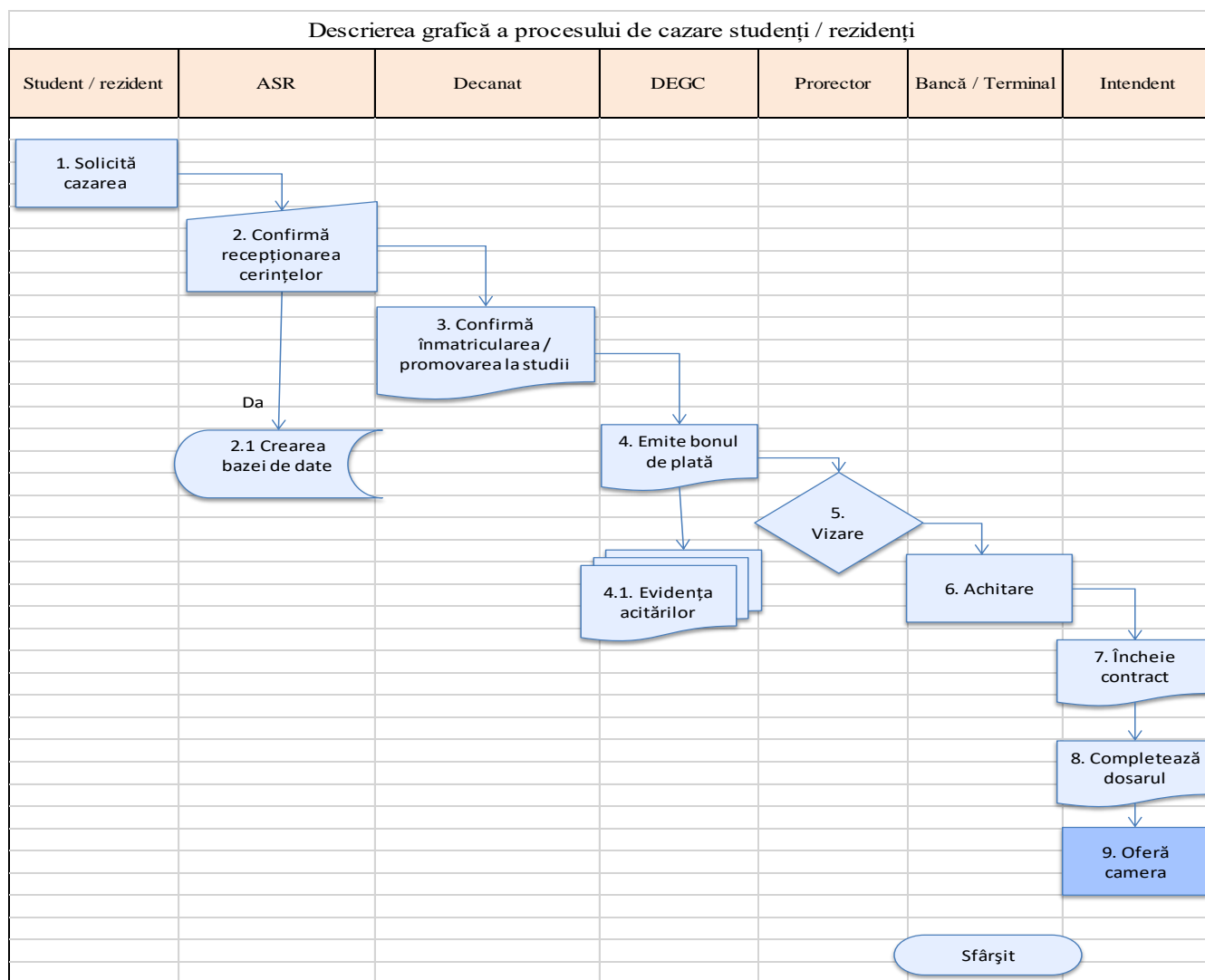
31. Decizia privind repartizarea locurilor în cămin pentru studenți, masteranzi și studenți doctoranzi înmatriculați în anul I se va adopta până în data de 1 septembrie a anului înmatriculării.
32. În funcție de necesitate, la cererea de cazare în cămin vor fi anexate acte doveditoare care atestă situația socială dificilă (orfani, părinți cu grade de dizabilitate, familii cu mulți copii, părinți – personal didactic etc.). Studenții orfani sau cei rămași fără îngrijirea părintească beneficiază de cazare gratuită în cămin pe întreaga durată a studiilor.
33. Locatarii bolnavi și/sau cu grade de dizabilitate, care necesită spațiu separat în cămin, vor prezenta Comisiei de cazare, suplimentar la cerere, acte doveditoare eliberate (confirmate) de unitatea de asistență medicală a Universității. Aceștia beneficiază, la cerere, de locuri de cazare în odăile de la parter/etajul I al căminului.
34. Comisiile de cazare vor stabili, prin metodologii interne aprobate de senat/consiliul profesoral, criteriile de repartizare a locurilor în cămin, bazate pe situația socială a studenților, masteranzilor, studenților doctoranzi, rezidenților, secundariaților clinici, media academică, participarea la activitățile științifice, sportive, culturale etc.
35. Distribuirea spațiului locativ în căminele Universității se efectuează în temeiul hotărârii respective a Comisiei de cazare, validate de rectorul Universității. Locurile în cămin se repartizează pentru un an de studii.
36. Beneficiarul de loc în cămin și administrația Universității semnează un contract de închiriere/locațiune, care cuprinde drepturile și obligațiile părților, modalitățile de achitare a taxei de chirie, drepturile și obligațiile părților contractuale, etc. Fiecărui locatar i se eliberează bonul de repartiție ce oferă dreptul la ocuparea locului (camerei) în care este specificat numărul camerei și termenul pentru care este repartizat locul (camera).
37. La cazarea în cămin beneficiarul de loc în cămin este obligat să prezinte administratorului căminului următoarele documente:
 - a. bonul de repartiție a spațiului locativ în cămin;
 - b. carnetul de student, masterand, doctorand, rezident, secundariat clinic, auditor;
 - c. buletinul de identitate;
 - d. certificatul medical;
 - e. bonul de plată pentru cazare în cămin;
 - f. certificatul de căsătorie (după caz).
38. Locatarilor li se eliberează legitimația de locatar, semnată de către administrația Universității.
39. Se permite cazarea altor persoane, decât cele indicate în pct.1.1 al prezentului Regulament, în cazul existenței locurilor disponibile, cu aprobarea de către rectorul Universității. Cazarea studenților din alte instituții de învățământ se face în baza acordului ambelor instituții.
40. Perfectarea vizei de reședință a locatarilor se efectuează pe baza bonului de repartiție și contractului de locațiune.
41. În cazul transferării în altă instituție de învățământ, locatarul pierde dreptul la spațiul locativ în căminul Universității.
42. Locatarii căminului sunt obligați să elibereze spațiul locativ din cămin conform prevederilor contractului de locațiune/închiriere semnat de părți.
43. Patrimoniul căminului, dat în folosință individuală, se repartizează locatarilor contra semnătură. Persoanele care au primit în folosință obiecte din patrimoniul căminului sunt responsabile de menținerea în stare funcțională a acestora.



44. Nu vor fi cazați în cămin persoanele care:

- au înstrăinat locul de cazare;
- au găzduit, neautorizat, persoane străine în camerele unde au fost cazați;
- au fost sancționați în anul de studii anterior;
- au comis abateri de la normele regulamentare de comportare în cămin.

45. Cazarea în cămin este urmată de un traseu prestabilit, respectarea căruia este obligatoriu de către toți participanții procesului, după cum urmează:



IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE LOCATARILOR CĂMINELOR

46. Locatarii căminelor au dreptul:

- să locuiască în camera repartizată;
- să repare și să amenajeze camera, fără a schimba însă arhitectura acesteia și fără a avea pretenții de despăgubire;
- să folosească încăperile, echipamentul și inventarul căminului, precum și să beneficieze de serviciile comunale prestate;
- să solicite reparația sau înlocuirea inventarului uzat, a comunicațiilor inginerești;
- să aleagă și să fie ales în componența Consiliului locatarilor;



- f. să participe la ședințele Consiliului locatarilor căminului și la discutarea problemelor ce țin de organizarea condițiilor de trai în cămin;
- g. să sesizeze Consiliul locatarilor căminului sau administratorul privind neregulile care afectează viața de cămin;
- h. să-și exprime dezacordul cu deciziile Consiliului locatarilor căminului, depunând contestațiile respective la administrația instituției de învățământ;
- i. să participe la activitățile social-culturale și sportive;
- j. să aibă acces la informația privind cheltuielile suportate pentru întreținerea căminului, alte informații ce vizează funcționarea căminului;
- k. să apeleze la administratorul căminului și/sau la pedagogul social pentru aplanarea sau rezolvarea unor neînțelegeri cu colegii de cămin.

47. Locatarii căminelor sunt obligați:

- a. să cunoască și să respecte cu strictețe prezentul Regulament, regulile de ordine internă ale căminului;
- b. să aibă o ținută și un comportament decent;
- c. să păstreze și să întrețină în ordine exemplară spațiile din interiorul și de pe teritoriul aferent căminului;
- d. să faciliteze inspectarea camerelor de către administratorul căminului, pedagogul social și consiliul locatarilor;
- e. să consume rațional energia electrică, gazele naturale și apa;
- f. să achite în termen plata pentru cazare în cămin, calculată conform legislației în vigoare;
- g. să nu aducă prejudicii materiale căminului; să compenseze, în cazul deteriorării, daunele materiale aduse căminului;
- h. să respecte regulile de securitate antiincendiară, de utilizare corectă a instalațiilor electrice, de gaze etc.;
- i. să participe la lucrările de utilitate publică în cămin;
- j. să nu se mute din camera în care au fost repartizați fără acordul scris al administratorului;
- k. să răspundă material pentru lipsurile și deteriorările produse bunurilor din cameră și din încăperile de folosință comună ale căminului. În cazul în care autorul faptei nu este identificat, răspund solidar studenții cazați în camera respectivă sau care folosesc încăperile de uz comun, procedându-se la recuperarea pagubelor de la cei vinovați;
- l. să efectueze curățenia în cameră, iar la plecarea în vacanță să restituie integral și în stare corespunzătoare bunurile primite pe bază de inventar;
- m. să păstreze curățenia în spațiile comune (holuri, coridoare, grupuri sanitare, oficii, scări) și să nu arunce hârtii și reziduuri menajere pe ferestrele camerelor murdărind spațiile verzi din zona de amplasare a căminului;
- n. să nu deterioreze instalațiile sanitare, electrice și de încălzire și mobilierul pe care l-au primit în folosință la cazarea în cămin;
- o. să respecte prevederile contractului de locațiune/închiriere pe care l-a semnat în momentul repartizării în cameră;
- p. să nu parcheze autoturismele sau alte mijloace auto pe spațiile verzi din complex și nici pe aleile pietonale de acces în cămin;
- q. să nu închirieze camera sau locul repartizat altor persoane, indiferent dacă sunt sau nu studenți;
- r. să achite pagubele provocate și manopera de instalare/reparare;
- s. să nu lipească afișe și anunțuri decât în locurile special amenajate;
- t. să nu prepare mâncare în cameră ci numai în spațiile special amenajate și să nu arunce resturile menajere în grupurile sanitare sau în sifonul de pardoseală;



- u. să nu introducă și să nu crească animale în cămin;
- v. să nu efectueze modificări la instalația IT a caminului și să nu folosească altă aparatură IT de cât cea existentă;
- w. să anunțe administrația căminului despre apariția eventualelor defecțiuni ale instalațiilor căminului;
- x. să elibereze locul ocupat la data stabilită și să predea administratorului căminului utilajul, mobilierul avut în folosință provizorie;
- y. să nu consume și să nu comercializeze băuturi alcoolice, substanțe narcotice sau psihotrope în căminele și spațiile auxiliare ale căminelor Universității.

V. STIMULĂRI ȘI SANCTIUNI

48. Locatarii care manifestă un comportament exemplar, inițiativă în îmbunătățirea condițiilor de trai și de agrement, asigură economii la consumul de apă, gaze naturale, energie electrică se bucură de următoarele stimulări:
- a. sunt asigurați cu loc de trai în cămin pentru următorul an de studii;
 - b. sunt premiați cu premii bănești, cu obiecte de preț sau cu diplome de merit;
 - c. li se anunță mulțumire, prin ordinul Rectorului.
49. Locatarilor care nu respectă prevederile Regulamentului li se aplică, în funcție de gravitatea și de frecvența abaterilor de la normele stabilite, următoarele sancțiuni:
- a. avertisment;
 - b. muștrare;
 - c. evacuarea din cămin până la sfârșitul anului de studii;
 - d. pierderea dreptului de a locui în cămin pentru o anumită perioadă;
 - e. exmatriculare din Universitate.
50. Sancțiunile se aplică în condițiile legislației în vigoare. Hotărîrea de sancționare se ia în prezența locatarului-
51. În caz de dezacord cu sancțiunea, locatarul poate contesta decizia în decurs de 15 zile de la aplicarea sancțiunii la Consiliul de administrare.
52. Contestațiile care se depun la administrația Universității vor fi soluționate în termen de 10 zile de la data sesizării.
53. Deciziile formulate în urma examinării contestațiilor sunt definitive.
54. Stimularea și aplicarea sancțiunilor se efectuează în temeiul deciziei administrației Universității, la propunerea administratorului căminului sau Consiliului locatarilor căminului.

VI. NORMELE DE COMPORTAMENT AL LOCATARILOR CĂMINELOR

55. Intrarea în căminele Universitare este permisă pentru locatari între orele 6⁰⁰ și 23⁰⁰, cu posibilitatea extinderii termenului până la orele 24⁰⁰.
56. Persoanele străine, exceptând rudele de gradul întâi ale locatarilor, au acces în căminele Universității între orele 9⁰⁰ și 21⁰⁰, pe baza actului de identitate prezentat personalului de gardă.
57. Accesul în cămine-este asigurat permanent, cu excepția prevăzută la pct. 56.
58. Începând cu orele 24⁰⁰, căminele Universității intră în regim special de funcționare (menținerea ordinii și liniștii, iluminarea exclusivă a spațiilor de uz comun etc.).



59. Căminele Universității activează pe baza principiilor de autodeservire parțială: locatarii mențin ordinea și curățenia în camerele în care locuiesc, în spațiul aferent căminului, în spațiile de uz comun.
60. În cămine se interzice:
- transferul, fără acordul administratorului, dintr-un cămin în altul, dintr-o cameră în alta;
 - înlocuirea, fără acordul administratorului căminului a inventarului unei camere cu alta;
 - modificarea sau repararea rețelei electrice, conectarea obiectelor suplimentare de iluminare, încălzire etc.;
 - fumatul, folosirea băuturilor alcoolice, substanțelor toxice, drogurilor, stupefiantelor;
 - utilizarea spațiilor căminului pentru activități neautorizate.

VII. DISPOZIȚII FINALE

61. Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării de către Senatul Universității.
62. În scopul bunei desfășurări ai activității căminului, locatarii acestora își îndeplinesc obligațiile reieșind din prevederile prezentului regulament, precum și contractului de locațiune.
63. Locatarii căminului studentesc poartă răspundere pentru calitatea și oportunitatea dreptului de locațar specificate în prezentul regulament în conformitate cu legislația în vigoare.
64. În perioada vacanțelor de vară, căminele pot presta servicii de cazare diferitelor categorii de solicitanți, la tarife care să acopere cheltuielile reale pentru un loc de cazare.
65. Plasarea unităților de agrement și de alimentare pentru locatari în edificiile căminelor se efectuează de către administrația Universității, în condițiile legii.
66. Personalul Universității, implicat sau cu responsabilități în cazarea locatarilor, care favorizează cazări fictive, ilicite sau persoane străine, va fi tras la răspundere disciplinară, materială sau penală, conform legislației în vigoare.

Coordonat:

prorector pentru
probleme sociale și educație

Serghei Suman

director
Campus Studențesc

Victor Șchiopu

președinte al Asociației
Studentilor și Rezidenților în Medicină

Gheorghe Buruiană

șef Departament Juridic

Tatiana Novac